

RONDZEND WIS EN WAARACHTIG

Geacht rondzendlid

Neem even 5 minuten de tijd om dit door te lezen en op je te laten inwerken, alvorens in de boekjes te duiken. Ik wil vanachter mijn bureau graag de volgende zaken even extra onder jouw aandacht brengen:

- ✓ Rondzendwerk is voor de sectiehoofden en voor mij "liefdewerk oud papier", waar wij volledig en belangeloos veel tijd instoppen.
 - ✓ Daartegenover verwachten wij wel dat jij je -voor zover mogelijk- houdt aan de richtlijnen.
 - ✓ Die richtlijnen zijn er niet om je te pesten, noch om je onnodig mee te vermoeien.
 - ✓ Ze zijn er voor de veiligheid van de zendingen en ter waarborging aan de HH inzenders.
 - ✓ Ook betreft dit de minimale eisen, welke de **verzekering** aan de vereniging oplegt.
1. Houd dus de zending niet langer in huis, dan strikt noodzakelijk. (max. 3 dagen of afspraak met sectiehoofd)
 2. Laat altijd je opvolger voor ontvangst aftekenen. Daarmee draag je de verantwoordelijkheid van de zending over aan je opvolger en ben je gevrijwaard van juridische aansprakelijkheid, ingeval van verlies of diefstal.
 3. Controleer de zending eerst op het **aantal** boekjes en later inhoudelijk op eventuele onafgestempelde vakjes.
 4. **Stempel** altijd alle vakjes direct af met het ontvangen RZ-stempeltje na aankoop. **Penmeldingen** beschadigen de zegels op de bladen eronder en zijn derhalve **verboden**.
Ingeval jouw RZ-stempeltje zoek is, vraag dan een nieuwe aan bij het sectiehoofd.
 5. Als je postfrisse zegels hebt gekocht, welke ter bescherming in een HAWID klemstrook zaten of in een pergamijszakje, verwijder dan na aankoop de lege strook of het lege zakje, zodat er een open ruimte ontstaat, waarin je een duidelijke afdruk van het RZ-stempel kunt plaatsen. Dus niet op de plastic strips stempelen!
 6. Betaal tijdig de uitname binnen 1 week en uitsluitend giraal. Het IBANnummer staat op elke rondzendlijst. Vergeet niet het **zendingnr.** erbij te vermelden.
 7. Verwisseling van zegels is **DIEFSTAL** en desnoods wordt hiervan aangifte door ons gedaan bij de politie. Het sectiehoofd ziet hier streng op toe! **Indertijd zijn verwisselingen door ons geconstateerd!**
 8. **Staak** verdere doorzending, ingeval er afwijkingen zijn en **overleg eerst** met jouw voorganger e/o sectiehoofd.
 9. Ingeval je opvolger afwezig is, ga dan verder naar de eerstvolgende geadresseerde. Vraag aan hem/haar om de gepasseerde deelnemer zonodig alsnog te benaderen. Zoniet, dan de volgorde aanhouden van de lijst.
 10. In de **zomervakantie** kunt je de zendingen halverwege de rit (eind juli) inleveren bij het sectiehoofd.
 11. Bewaar het afgetekende RZ-kaartje of deponeer in brievenbus sectiehoofd. Is verplicht voor verzekering!
Meld de doorzending en de aankoop via email aan het sectiehoofd. Zo houden we grip op de voortgang.
 12. Bij herhaalde of grove nalatigheid is het sectiehoofd gerechtigd je van verdere deelname uit te sluiten. Eigenlijk heel normale zaken en toch....., soms wel weer eens nodig dit te vermelden.
- Als je voorganger in gebreke blijft, attendeer hem/haar hierop. Samen lossen jullie/wij dit altijd op!
Zie ook het uitgebreide Rondzendreglement op www.deposthoornkrommenie.nl

Veel postzegelplezier en ik hoop dat er voor jou iets leuks in de zending zit.

Sectie	sectiehoofd	Telefoon:	IBANnummer:
1. Wormer(veer), W-Knollendam	Hr. Johannes de Boer	075-622.1605	NL04 INGB0000547319
2. Krommenie - de oude dorpskern	Hr. Harry Dijkema	075-628.4319	NL04 INGB0000547319
3. Krommenie- N. en Zuiderham	Hr. Harry Dijkema	075-628.4319	NL04 INGB0000547319
4. Zaandam-W. en Koog a/d Zaan	Hr. Theo van der Steen	075-617.1962	NL04 INGB0000547319
5. Zaandam-Oostzaan	Hr. Wim Zwart	075-617.6547	NL04 INGB0000547319
6. Assendelft en Westzaan	Hr. Willem Aaij	075-628.4173	NL04 INGB0000547319

Filatelistische groet: Willem Aaij
Hoofd Rondzendingen "de Posthoorn" posthoorn1938@gmail.com

januari 2017